

各位

岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・
物価上昇支援事業費補助金
データ入力手順

申請受付期間

令和8年6月1日（月）から

令和8年7月7日（火）まで

岐阜県医療機関等物価高騰対策支援金
及び

岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金事務局

手順1
メールアドレス
登録

手順1

メールアドレス登録 ⇒ メールにて事業者Myページが届く

手順2
書類を用意

手順2 - 1

支援金及び補助金の振込先に指定する口座の情報を確認

手順3
申請フォームへ
データ入力
・
添付書類を
アップロード

手順3 - 1

申請情報（法人情報、法人住所、担当者情報、申請額情報を入力。

手順3 - 2

振込み先情報を入力し、口座確認書類・申請様式を添付書類としてアップロードする。誓約事項を確認し、チェックボックスにチェックをし、送信する。

手順4
申請受付完了メー
ルの受信確認

手順4

申請受付完了確認メールが届いていない場合は、コールセンターに問い合わせする。



電子申請の完了

申請フォーム入力手続き

岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 メールアドレス登録フォーム

1 メールアドレス登録

2 申請情報

「岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金」の申請には、メールアドレスの登録が必要となります。

登録されたメールアドレスに確認メールが届きますので、メールに記載されているURLをクリックして、メール登録を完了してください。

以下でご登録するメールアドレスを入力します。

審査に際し、メールにてご連絡をすることがありますので、確認可能なメールアドレスをご登録ください。

メールアドレス登録は1度きりとなりますので、送信後にお送りされるURLは大切にお持ちください。

1ページ目 全2ページ



✓ メールアドレス登録

2 申請情報

必須 メールアドレス

メールアドレス
正しくメールアドレスをご入力ください。

必須 メールアドレス (確認用)

メールアドレス (確認用)
再度メールアドレスをご入力ください。

※こちらに入力頂いたアドレス宛に登録用のURLを送付いたします。

ドメイン設定をされている場合、gifu-bukkakoutou@jimukyoku-public.jpから受信できるように設定してください。

受信できるようドメイン設定をご確認ください。

2ページ目 全2ページ



申請フォーム入力手続き

「岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金」の申請には、メールアドレスの登録が必要となります。

登録されたメールアドレスに確認メールが届きますので、メールに記載されているURLをクリックして、メール登録を完了してください。

以下でご登録するメールアドレスを入力します。

審査に際し、メールにてご連絡をすることがありますので、確認可能なメールアドレスをご登録ください。

メールアドレス登録は1度きりとなりますので、送信後にお送りされるURLは大切にお持ちください。

メールアドレス

[入力されたメールアドレス]

メールアドレス (確認用)

[入力されたメールアドレス]

先に入力したメールアドレスが反映されます。ご確認ください。

※こちらに入力頂いたアドレス宛に登録用のURLを送付いたします。

ドメイン設定をされている場合、gifu-bukkakoutou@jimukyoku-public.jpから受信できるように設定してください。

< 戻る

✓ 送信する

正しいことを確認し、送信ボタンをクリックしてください。

ご登録のメールアドレスに自動応答メールが届きますので必ず内容をご確認ください。

※メールアドレス登録からメール到着まで3~5分程度です。

自動応答メールが届くまで少々お待ちください。

メール受信をご確認ください。

申請フォーム入力手続き

このメッセージは、システムより自動送信されています。
このアドレスへの返信は受付けておりません。

岐阜県医療機関等物価高騰対策支援金 及び 岐阜県医療機関等 賃上げ・物
価上昇支援事業費補助金 事務局でございます。

以下、マイページURLをクリックいただき、「登録・修正」より本申請にお
進みください。

マイページへ進む

クリックしてください。

※上記ボタンでアクセスできない場合は、以下のURLをコピーしてブラウザに貼り付
けてください。

<https://acea19ec.viewer.kintoneapp.com/public/7fd9f4d4d2ad716a24c64bbda858488e899d6d32ba8ce86cebc965a92155f62d/detail/def502000115d9ec8554fdaab47329c152edfb52277cfe1196ef609cf0c888294baf1995bb32f09c56bac9d0d410879bb7d9e54e7355cfb72de839c6101604a44eac2fd769b017e201aeb0d14d18bdaa259fd0feaed2834ebb09cf336224f3a9a05a8f0610c70f3e7c1ef7e0f91827fd22ce181704a276dd5eab670d05320eb901913037b50abec8e1a913d2a5d2d8a959269eca99730b>

本URLは申請終了まで必要な情報となりますので、削除をしないようお願いいたし
ます。

岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 事業者Myページ

審査ステータスが「申込受付前」・「差戻中」以外の時は事務局審査中となるため、右上の「登録・修正」ボタンを押すことはできません。

申請の登録を確定すると、事務局から修正の依頼があるまでは修正できません。

申請者表示ステータス
申込受付前

電子申請番号
00003

登録・修正する

編集ボタンをクリックしてください。

申請フォーム入力手引き

説明文をお読みください。

岐阜県薬局物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 オンライン申請フォームです。

ご登録内容を確認するための自動返信メールや事務局からの連絡メールを受け取るため、以下の2つのドメインからのメールを受信できるよう設定をお願いします。

@jimukyoku-public.jp

@his-world.com

支援金・補助金の申請種別選択

「岐阜県薬局物価高騰対策支援金」と「岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金」を本フォームにて同時にご申請いただきますので、以下、必要な書類をご準備の上、ご申請ください。

★必ず事前にお読みいただき、ご準備ください★

【必要書類】

振込先の口座情報が確認できる書類

※拡張子：pdf,jpg,jpeg,png,gif

【該当する場合のみ：申請者と口座名義人が異なる場合】

委任状

● 「岐阜県薬局物価高騰対策支援金」

申請施設数が、2施設以上の場合：

・ [別紙1 \(対象薬局一覧\)](#)

こちらの添付が必要です。

● 「岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金」

・ [岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 申請様式](#)

こちらの添付が必要です。

(3つのシートのうち入力が必要なシートは下記よりご確認をお願いします。)

① 賃上げ支援事業費補助金のみ申請する場合

「申請施設内訳 (別紙1)」の入力が必要です。

「賃金改善報告書 (別紙2)」の入力が必要です。

「2.0%超部分算定シート (別紙3)」※1に該当する場合に入力が必要です。

② 物価上昇支援事業費補助金のみ申請する場合

「申請施設内訳 (別紙1)」のシートのみ入力が必要です。

③ 上記2つの補助金を申請する場合

「申請施設内訳 (別紙1)」の入力が必要です。

「賃金改善報告書 (別紙2)」の入力が必要です。

「2.0%超部分算定シート (別紙3)」※1に該当する場合に入力が必要です。

※1 令和7年度の対象職員のベースアップについて、令和7年3月31日時点の賃金水準と比較して2.0%を上回って実施している場合は、令和7年12月から令和8年5月までの間の当該2.0%を上回る部分に本補助金の交付額を充てることができる。その上で余剰が生じている部分は賃金改善に充てること。

申請フォーム入力手続き

必須 申請種別

- 岐阜県薬局物価高騰対策支援金のみ申請する。
- 岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金のみ申請する。
- 上記2つの支援金・補助金を申請する。

申請種別

申請種別を選択してください。

岐阜県薬局物価高騰対策支援金のみ申請する。
を選択の場合、共通情報の画面へ進みます。

共通情報 (物価高騰対策支援金と賃上げ・物価上昇支援事業費補助金で共通となる情報の入力)

必須 申請種別

- 岐阜県薬局物価高騰対策支援金のみ申請する。
- 岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金のみ申請する。
- 上記2つの支援金・補助金を申請する。

こちらのいずれかを選択した場合、
下記補助金の種別選択画面が表示されます。

必須 岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金の種別

- 賃上げ支援事業費補助金のみ申請する。
- 物価上昇支援事業費補助金のみ申請する。
- 上記2つの賃上げ・物価上昇を申請する。

該当する種別を選択してください。

共通情報 (物価高騰対策支援金と賃上げ・物価上昇支援事業費補助金で共通となる情報の入力)

必須 申請者種別

- 法人
- 個人

申請者種別

該当するものにチェックを入れてください。

申請者情報

申請フォーム入力手引き

申請者情報

申請者種別で「法人」を選択された場合の表示画面

必須 法人名

必須 法人名フリガナ

※法人名は略称ではなく正式名称でご入力ください。

必須 代表者職位

 代表者職位
代表者の職名を入力してください。

必須 代表者職位フリガナ

 代表者氏名
代表者の氏名を入力してください。

必須 代表者氏名

必須 代表者氏名カナ

姓と名の間に全角スペースをご入力ください。

申請者情報

申請者種別で「個人」を選択された場合の表示画面

必須 個人名

 個人名をご入力ください。

必須 個人名フリガナ

 個人名フリガナをご入力ください。

必須 施設名

 施設名をご入力ください。

住所情報

※法人の場合は、「法人住所」 ※個人の場合は、「施設住所」

必須 郵便番号

※郵便番号7桁、ハイフン(-)無しでご入力ください。
※下記住所情報が自動反映いたします。

※半角数字、ハイフン (-) なし

自動反映します。

必須 都道府県名

必須 市区町村名

町域名

丁目

番

号

建物名など

丁目、番、号、建物名などご入力ください。

申請フォーム入力手続き

担当者情報

必須 担当者名

担当者名をご入力ください。

必須 電話番号

※半角数字、ハイフン (-) なし

e-mail

自動反映しますので、ご確認ください。

 担当者所属住所が、上記の住所と異なる場合はチェックしてください。

振込先情報

※給付金の振込先として指定できる口座の情報を入力してください。

※金融機関情報は、必ず「金融機関検索」から検索ください。

普通預金

おなまえ **ギフ タロウ** 様

店番 **001** 口座番号 **1234567**

〇〇〇〇銀行
【銀行コード: 1234】
口座種: 普通
TEL: 01-2345-6789

記号 12345 番号 12345671

おなまえ **ギフ タロウ** 様

おところ (郵便番号 〒123-4567)
〇〇県〇〇市〇〇1-2-3〇〇405号

株式会社ゆうちょ銀行
(金融機関コード: 9900)

銀行口座別対応金種別: 通常貯金ご利用の限度額 10,000,000円 (選択)

この口座を他金融機関からの振込の受取口座として利用される際は次の内容をご指定ください

【店名】〇〇(読み 〇〇〇)
【店番】238【預金種目】普通預金【口座番号】1234567

必須 申請者と口座名義の相違

 有 無申請者と口座名義の相違
有 or 無をお選びください。

申請フォーム入力手引き

申請者と口座名義の相違
「有」の場合**必須** 申請者と口座名義の相違 有 無

↓ 委任先の振込口座を記載してください。

※申請者と口座名義人が異なる場合は、支援金と補助金でそれぞれ申請する「委任状」に必要事項を記入・押印の上、各委任状の原本を下記まで郵送してください。

委任状（2種類）

- ・ [岐阜県薬局物価高騰対策支援金 委任状（記入例）](#)
- ・ [岐阜県医療機関等賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 委任状](#)

〒500-8799

岐阜中央郵便局留め

岐阜県医療機関等物価高騰対策支援金交付事務局

委託会社 株式会社エイチ・アイ・エス 宛

申請者と口座名義の相違
「無」の場合**必須** 申請者と口座名義の相違 有 無

↓ 法人又は開設者個人の振込口座を記載してください。

申請フォーム入力手続き

金融機関検索

※金融機関コード(4桁)+支店コード(3桁)にてご入力後、虫眼鏡マークを押下ください。

下記金融機関情報が自動反映します。

例) みずほ銀行 (0001) 本店 (100) の場合は、「0001100」と入力

必須 金融機関名

必須 金融機関コード

必須 支店名

必須 支店コード

必須 預金種別

必須 口座番号

プルダウンにて選択してください

口座番号

半角数字7桁で入力、6桁以下の場合は左に0を追加してください。

必須 口座名義人全カナ

口座名義人全カナ

全角カナで入力してください。

通帳の見開き等に記載されているカタカナの名義をスペースを含め正確に記載してください。

通帳の表面にある感じの名義ではありませんので十分注意してください。

※小文字(ッ、ャ、ュ、ョ)は大文字で入力してください。

※法人名は法人略称等「カ)、(カ、(フク)などで入力してください。

(例1) ギフカブシキカイシャ→ギフ(カ

(例2) イリョウホウジンギフカイ→イ) ギフカイ

申請フォーム入力手続き

必須 振込先の口座情報が確認できる書類

ファイルを選択 最大10MB

※拡張子：pdf,jpg,jpeg,png,gif

振込先の口座情報が確認できる書類
(通帳の写し等)

<通帳がある口座の場合>
現在使用中の通帳の1枚目の見開き
ページの写し



<通帳がない口座の場合>
振込先口座の金融機関名、店名、預金
種別、口座番号、口座名義（カナ）が
確認できる画面コピーの写し等

振込先の口座情報が確認できる書類(通帳の写し等)

「ファイルを選択」のボタンを押し、振込先の口座情報
が確認できる書類(通帳の写し等)を全ての振込先口座情
報がわかるように、添付してください。

【よくある不備の内容】

- ①口座情報の一部見切れている
- ②文字が薄く、口座情報が判別ができない
- ③入力されている口座情報と添付の通帳の写しが異なる
例) 入力の口座情報：A銀行
添付の口座情報：B銀行

申請フォーム入力手続き

物価高騰対策支援金 情報

物価高騰対策支援金 申請額情報

必須 施設数の選択

 1施設のみ
 2施設以上

施設数の選択

1施設のみ or 2施設以上のどちらかをお選びください。

対象保険薬局一覧

薬局の名称 *	薬局の所在地 *



※ (+) ボタンから欄を増やして申請をしてください。

入力する枠が表示されます。

対象保険薬局一覧

薬局の名称 *	薬局の所在地 *

薬局の名称をご入力ください。

薬局の所在地をご入力ください。

必須 施設数の選択

 1施設のみ
 2施設以上

施設数の選択

2施設以上を選択した場合、予めダウンロードしていただいたファイル **別紙1 (対象薬局一覧)** を格納いただきます。

必須 別紙1 (対象薬局一覧)

 最大10MB

申請フォーム入力手引き

■ 物価高騰対策支援金 誓約事項

岐阜県薬局物価高騰対策支援金（以下「支援金」という。）の交付申請にあたり、下記の全てについて宣誓・同意します。

1. 交付要件を全て満たしていること。
2. 不交付要件に該当していないこと。
3. 支援金の申請に関し提出した書類及び記載内容に虚偽が無いこと。
4. 支援金を重複して申請・受給しないこと。
5. 支援金の収支に係る証拠書類を5年間（令和14年3月31日まで）保存すること。
6. 岐阜県から申請内容及び審査に関する立入検査を含む調査・報告・是正のための依頼・措置等の求めがあった場合は、これに応じること。
7. 支援金の交付後に申請内容に虚偽等が判明した場合は、速やかに返還するとともに、加算金の支払に応じること。また、事業者名、事業所名等の情報が公表されることに同意すること。
8. 申請事業者の代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が、岐阜県暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団、同条第2号に規定する暴力団員又は同条第3号に規定する暴力団員等に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しないこと。また、上記の暴力団、暴力団員及び暴力団員等が、申請事業者の経営に事実上参画していないこと。
9. 個人情報の取扱いに関して、支援金の交付手続に必要な範囲内で当該支援金交付業務の委託事業者と共有することに同意すること。
10. 提出した情報が支援金の事務のために第三者に提供される場合（交付要件の充足性を判断するために県が申請者の基本情報を第三者に提供する場合を含む。）及び支援金の交付等に必要範囲において申請者の個人情報が第三者から取得される場合（交付要件の充足性を判断するために事務局又は岐阜県が申請者の個人情報を第三者から取得する場合を含む。）に同意すること。
11. 申請書類に記載された情報は、必要に応じて岐阜県が行政機関等（国、市町村、税務当局、警察署、保健所等）に提供することに同意すること。

上記、誓約事項に同意する。

上記誓約事項を確認の上、チェックしてください。

申請フォーム入力手続き

賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 情報

医療機関等の名称（保険薬局）は、正式名称をご入力ください。

複数まとめて申請する場合は、「医療機関等の名称 他 ○件」とご入力ください。複数まとめて申請しない場合は、件数のご入力は不要です。

また、代表の「医療機関等の名称のフリガナ」、「医療機関コード」をご入力ください。

必須 医療機関等の名称（保険薬局）

医療機関等の名称（保険薬局）
をご入力ください。

他

0

件

※半角数字のみ

プルダウンにて件数をご入力ください。

必須 申請する医療機関等の名称（フリガナ）

フリガナをご入力ください。

必須 医療機関コード

※医療機関コードは半角数字のみ10桁で入力してください。

「都道府県番号（2桁）」＋「点数表番号（1桁）」＋「医療機関番号（ステーションコード）（7桁）」

「都道府県番号（岐阜県）」：21

「点数表番号」：保険薬局：4

医療機関コードを10桁で入力してください。

※半角数字10桁のみ

賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 添付資料

必須 申請施設内訳（別紙1）、賃金改善報告書（別紙2）を添付、

2.0%超部分算定シート（別紙3）は、該当する場合のみ添付

ファイルを選択

最大10MB

※拡張子：Excel

予めダウンロードし入力された
該当するExcelファイルを格納してください。

申請フォーム入力手続き

賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 確認・誓約事項

交付申請に関する誓約事項

- (1) 本申請書の記載内容に虚偽がないこと及び記載内容を証明する書類等を適切に保管していることを誓約します。
- (2) 健康保険法上の保険医療機関コードが発行されており、令和7年4月1日から本事業の申請時点までに診療報酬請求の実績を有します。
- (3) 各事業に定めのある支給要件を満たしていることを誓約します。
- (4) 本補助金等に関する報告や調査について、厚生労働省又は県から求められた場合には、これに応じます。
- (5) 本補助金等の交付後、各事業に定めのある返還事由に該当した場合は各事業に係る補助金の全額を返還します。

上記の内容を確認しました。(申請する場合は必ずチェックしてください)

交付申請に関する誓約事項を確認の上、チェックしてください。

必須 賃上げ支援のその他要件を満たすことの確認・誓約事項

- (1) 本事業の交付額を活用してベースアップを実施し、令和8年6月1日から当該ベースアップの水準を維持又は拡大する。
- (2) 賃金表等や給与規程等の変更に時間を要するため、本事業の交付額を活用して一時金又は特別手当を支給し、令和8年6月1日から支給した対象職員のベースアップを実施する。
- (3) 令和7年度の対象職員のベースアップが令和7年3月31日時点の賃金水準と比較して2.0%を上回って実施しており、令和7年12月から令和8年5月までの間の当該2.0%を上回る部分に充てる。
- (4) 本事業の交付額は(1)～(3)のために支出する。
- (5) 本事業により賃金改善を行う時点から令和8年5月までの間、賃金項目(業績等に応じて変動するものを除く。)の水準を低下させていない。
- (6) 著しく偏った配分は行っていない。
- (7) 労働基準法、労働災害補償保険法、最低賃金法、労働安全衛生法、雇用保険法その他の労働に関する法令に違反し、罰金以上の刑に処せられていない。
- (8) 労働保険料の納付が適正に行われている。

必須項目です。

※ (1)、(2)、(3) の重複可

確認・誓約事項を読み、全てチェックしてください。

✓ 確認

申請フォーム入力手続き

✓ 確認

確認ボタンを押していただきますと、申請内容全体が表示されます。その後、内容を確認し、送信ボタンをクリックしてください。

< 戻る

✓ 送信する



ご申請が完了いたしました。受付完了メールをお送りいたしますので、画面を閉じて暫くお待ちください。

[Myページへ](#)

受付完了メールが届きますので、ご確認ください。

岐阜県医療機関等物価高騰対策支援金及び賃上げ・物価上昇支援事業費補助金 事業者Myページ

審査ステータスが「申込受付前」・「差戻中」以外の時は事務局審査中となるため、右上の「登録・修正」ボタンを押すことはできません。

申請の登録を確定すると、事務局から修正の依頼があるまでは修正できません。

申請者表示ステータス
申込済

電子申請番号
00002